



H. XXVII AYUNTAMIENTO DEL NAYAR, NAVARRIT. 2021 - 2024

H. XXVII Ayuntamiento Constitucional Del Nayar

Contraloría Municipal

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023



FECHA EN QUE SE ELABORA EL REPORTE: 30/12/2023

|                   |  |
|-------------------|--|
| <b>FUNCION</b>    | DEFINIR Y ACTUALIZAR LA SECCION DE INTERNET "TRANSPARENCIA", ASI COMO EN LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA, CUMPLIR CON LOS ATRIBUTOS DE CALIDAD DE LA INFORMACION Y ACCESIBILIDAD |
| <b>SUBFUNCION</b> | VERIFICAR QUE TODOS LOS SUJETOS OBLIGADOS, SUSBAN LA INFORMACION CORRESPONDIENTE EN EL TIEMPO QUE MARCA LA TAPREN  |

|                         |               |
|-------------------------|---------------|
| <b>PROGRAMA DEL PMD</b> | TRANSPARENCIA |
| <b>DEPENDENCIA</b>      | IMPLAN        |

OBJETIVO GENERAL

CUMPLIR LA LEY GENERAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA

OBJETIVO ESPECIFICO

FORTALECER LA CONTINUAZ DE LA CIUDADANIA EN EL GOBIERNO MUNICIPAL MEDIANTE LA ESTRUCTA APLICACION DE LA RENDICION DE CUENTAS MEJORAR LOS MECANISMOS DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA PARA PROVEER A LA CIUDADANIA DE INFORMACION CONFIABLE Y OPORTUNA SOBRE EL QUEHACER DEL GOBIERNO MUNICIPAL

| NO.    | C/E DE LINEA DE ACCIÓN | ACTIVIDADES ESPECIFICAS  | FUNDAMENTO LEGAL   | UNIDAD DE MEDIDA | TOTAL ANUAL | PROGRAMACION Y AVANCE MENSUAL |     |     |               |     |     |                |     |     |               |     |     | OBSERVACIONES |   |
|--------|------------------------|--|--|------------------|-------------|-------------------------------|-----|-----|---------------|-----|-----|----------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|---|
|        |                        |  |  |                  |             | 1er. TRIMESTRE                |     |     | 2o. TRIMESTRE |     |     | 3er. TRIMESTRE |     |     | 4o. TRIMESTRE |     |     |               |   |
|        |                        |  |  |                  |             | ENE                           | FEB | MAR | ABR           | MAY | JUN | JUL            | AGO | SEP | OCT           | NOV | DIC |               |   |
| 1.2.9  |                        | REQUERIR A LAS DIFERENTES AREAS LA INFORMACION PARA SU PUBLICACION PERIODICA SEGUN LOS TERMINOS ESTABLECIDOS DENTRO DEL ARTICULO 25 Y 26 DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA DEL ESTADO DE NAVARRIT | PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL DEL NAYAR 2021-2024; EJE 1, OBJETIVO ESTRATEGICO 1.2, LINEAS DE ACCION 1.2.9  | DOCUMENTO        | 4           | P                             |     | 1   |               |     | 1   |                |     | 1   |               |     | 1   |               |   |
| 1.2.9  |                        | PRESENTAR INFORME ANUAL, ESTADISTICO DE SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA DEL MUNICIPIO DEL NAYAR NAVARRIT ANTE EL ORGANISMO GARANTE DE LA ENTIDAD.   | LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION DEL ESTADO DE NAVARRIT; ARTICULO 23                         | DOCUMENTO        | 1           | P                             |     |     |               |     |     |                |     |     |               |     |     |               | 1 |
| 1.2.10 |                        | SESIONES MENSUALES DE COMITE DE TRANSPARENCIA DEL INSTITUTO DE PLANEACION DEL NAYAR  | PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL DEL NAYAR 2021-2024; EJE 1, OBJETIVO ESTRATEGICO 1.2, LINEAS DE ACCION 1.2.10 | DOCUMENTO        | 12          | P                             | 1   | 1   | 1             | 1   | 1   | 1              | 1   | 1   | 1             | 1   | 1   | 1             | 1 |
|        |                        |  |  |                  | 6           | R                             | 1   | 1   | 1             | 1   | 1   | 1              | 1   | 1   | 1             | 1   | 1   |               |   |

ELABORO  
LIC. YESSICA CHAVEZ DE JESUS

*[Firma]*  
NOMBRE Y FIRMA

VALIDO  
MAESTRA AUCIA GABRIEL SOUS

*[Firma]*  
NOMBRE Y FIRMA



VOBO  
ING. ANDRES LOPEZ LOPEZ

**IMPLAN**

NOMBRE Y FIRMA

H. XXVII Ayuntamiento Constitucional Del Nayar  
 Contraloría Municipal  
 PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023



FECHA EN QUE SE ELABORA EL REPORTE: 05/01/2024

|                  |          |
|------------------|----------|
| PROGRAMA DEL PND | JURÍDICO |
| DEPENDENCIA      | IMPLAN   |

|            |   |
|------------|---|
| FUNCIÓN    | ASESORAR LEGALMENTE AL IMPLAN.                  |
| SUBFUNCIÓN | ASESORAR LEGALMENTE A LAS JEFATURAS DEL IMPLAN. |

**OBJETIVO GENERAL:** FORTALECER LA NORMATIVIDAD DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS, EL DESEMPEÑO DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPALES Y LA ATENCIÓN DE QUEJAS Y DENUNCIAS Y FORTALECER LOS CANALES DE COMUNICACIÓN ENTRE EL GOBIERNO Y LA CIUDADANÍA.

**OBJETIVO ESPECÍFICO:** BRINDAR EL SERVICIO DE ASESORIA, GESTIÓN, REPRESENTACIÓN Y DEFENSA JURÍDICA AL IMPLAN DEL MAYAR, MAYARIT, RESPALDÁNDOLO CON DICHAS ACCIONES DENTRO DEL MARCO DE LA LEGALIDAD AL QUE SE TIENE QUE SUJETAR.

| NO  | NO. DE LINEA DE ACCIÓN | ACTIVIDADES ESPECÍFICAS   | FUNDAMENTO LEGAL  | UNIDAD DE MEDIDA | TOTAL ANUAL | PROGRAMACIÓN Y AVANCE MENSUAL |     |     |     |     |     |     |     |      |     |     |     | OBSERVACIONES |   |  |
|-----|------------------------|---|---|------------------|-------------|-------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|-----|-----|-----|---------------|---|--|
|     |                        |   |   |                  |             | ENE                           | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AUG | SEPT | OCT | NOV | DIC |               |   |  |
| 2.1 | 1.1.8                  | EFFECTUAR SESIONES ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS DE LA JUNTA DE GOBIERNO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACION   | ACUERDO DE CREACION DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACION ART. 11 PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO MUNICIPAL EJE 1 OBJETIVO ESTRATEGICO 2 LINEA DE ACCION 5 | DOCUMENTO        | 4           |                               |     | 1   |     |     |     |     |     |      |     |     |     |               | 1 |  |
| 2.2 | 1.1.9                  | EFFECTUAR SESIONES DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE IMPLAN PARA LA CLASIFICACION Y DECLARACION DE INEXISTENCIA O INCOMPETENCIA (EFICIENCIA ADMINISTRATIVA)  | PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO EJE 1, OBJETIVO ESTRATEGICO 2, LINEA DE ACCION 10.   | DOCUMENTO        | 12          |                               |     | 1   |     | 1   |     | 1   |     | 1    |     | 1   |     | 1             | 1 |  |
| 2.3 | 1.2.3                  | COORDINAR LAS ACCIONES MEDIANTE LAS CUALES SE ESTABLEZCA RELACIONES CON LOS DISTINTOS SECTORES, ORGANISMOS Y OTROS NIVELES DE GOBIERNO, U ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL, PARA EL DESARROLLO Y EJECUCIÓN DE PROYECTOS ESTRATEGICOS (EFICIENCIA ADMINISTRATIVA) | PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO EJE 1, OBJETIVO ESTRATEGICO 2, LINEA DE ACCION 11.   | DOCUMENTO        | 1           |                               |     |     |     |     |     |     |     |      |     |     |     |               | 1 |  |

VALIDA  
 L.C. MARTHA ALICIA DANIEL SOLÍS  
 JEFE DE ADMINISTRACIÓN INTERNA

Elaboró  
 L.C. NORMA PATRICIA AHUMADA ZAMORA  
 JEFE DE JURÍDICO

VO. BO.  
 ING. ANDRÉS LOPEZ LOPEZ  
 TITULAR DE LA DEPENDENCIA





H. XXVII AYUNTAMIENTO DEL NAVARIT. 2021 - 2024

FORMA EN QUE SE ELABORA EL REPORTE

SENE/2024

H. XXVII Ayuntamiento Constitucional Del Nayar  
Contraloría Municipal  
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023



|            |   |
|------------|---|
| FUNCIÓN    | Formular, dar seguimiento y evaluar el Sistema Municipal de planeación y sus instrumentos, propiciando la participación ciudadana, auspiciando en todo momento a través de ellos la innovación y el desarrollo del Municipio. |
| SUBFUNCIÓN | EJERCER EL PRESUPUESTO ASIGNADO CON CRITERIOS DE RACIONALIDAD, AUSTERIDAD, TRANSPARENCIA Y DISCIPLINA PRESUPUESTAL Y CONTROLAR LOS RECURSOS HUMANOS.  |

|                   |                        |
|-------------------|------------------------|
| PROGRAMA DEL PAIS | ADMINISTRACIÓN INTERNA |
| GERENCIAL         | IMPLAN                 |

|                     |  |
|---------------------|--|
| OBJETIVO GENERAL    | COORDINAR LOS PROCESOS DE PLANEACION QUE PERMITA FORTALECER EL ANDAMIAJE ESTRUCTURAL DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE DESARROLLARÁN TODAS Y CADA UNA DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS PARA EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024 |
| OBJETIVO ESPECIFICO | PROGRAMAR, ORGANIZAR Y CONTROLAR LOS RECURSOS HUMANOS, FINANCIEROS Y MATERIALES, ASI COMO LOS SERVICIOS GENERALES QUE EL IMPLAN NECESITA PARA EL DESARROLLO DE SUS FUNCIONES.  |

| No. | NO. DE UNA DE ACCION | ACTIVIDADES OPERATIVAS                        | FUNCIÓN LEGAL   | UNIDAD DE MEDIDA | TOTAL ANUAL | PROGRAMACION Y AVANCE ANUAL |      |               |      |                |      |                |      |       |      |  |  | OBSERVACIONES |
|-----|----------------------|---|---|------------------|-------------|-----------------------------|------|---------------|------|----------------|------|----------------|------|-------|------|--|--|---------------|
|     |                      |   |   |                  |             | 1er. TRIMESTRE              |      | 2o. TRIMESTRE |      | 3er. TRIMESTRE |      | 4to. TRIMESTRE |      | TOTAL |      |  |  |               |
|     |                      |   |   |                  |             | SENI                        | SENE | SENI          | SENE | SENI           | SENE | SENI           | SENE | SENI  | SENE |  |  |               |
| 3.1 | 1.1.2                | VIGILAR LA CONTABILIDAD DEL ORGANISMO         | REGLAMENTO INTERNO, ARTICULO 51, FRACCION III   | INFORME          | 12          | 1                           | 1    | 1             | 1    | 1              | 1    | 1              | 1    | 1     | 1    |  |  |               |
| 3.2 | 1.1.4                | FORMULAR E INTEGRAR EL POA                    | PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL DEL NAVARIT 2021-2024 EJE 1, OBJETIVO ESTRATEGICO 1.2 LINEA DE ACCION 1.2.14 | COPA SIMPLE      | 4           | 1                           | 1    | 1             | 1    | 1              | 1    | 1              | 1    | 1     | 1    |  |  |               |
| 3.3 | 1.1.5                | EVALUAR LOS ESTADOS FINANCIEROS DEL ORGANISMO | REGLAMENTO INTERNO, ARTICULO 51, FRACCION I   | INFORME          | 4           | 1                           | 1    | 1             | 1    | 1              | 1    | 1              | 1    | 1     | 1    |  |  |               |

ELABORO  
*[Signature]*  
LIC. MARTHA ANA GARCÍA GÓMEZ  
COORDINADORA DE TRABAJO

VALIDO  
*[Signature]*  
LIC. MARTHA ANA GARCÍA GÓMEZ  
COORDINADORA DE TRABAJO

REVISADO  
*[Signature]*  
LIC. ANDRÉS LÓPEZ  
TITULAR DE LA OFICINA







H. XXVII AYUNTAMIENTO DEL NAYAR, NAYARIT. 2021 - 2024

H. XXVII Ayuntamiento Constitucional Del Nayar  
 Contraloría Municipal  
 PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023



FECHA EN QUE SE ELABORÓ EL REPORTE:

05/02/2024

|            |  |
|------------|--|
| FUNCION    | FORMULAR, DAR SEGUIMIENTO Y EVALUAR EL SISTEMA MUNICIPAL DE PLANEACION Y SUS INSTRUMENTOS, PROPICIANDO LA PARTICIPACION CIUDADANA, AUSPICIANDO EN TODO MOMENTO A TRAVES DE ELLO LA INNOVACION Y EL DESARROLLO DEL MUNICIPIO. |
| SUBFUNCION | DESARROLLO DEL MUNICIPIO A CORTO, MEDIA Y LARGO PLAZO.   |

|                  |                         |
|------------------|-------------------------|
| PROGRAMA DEL PMD | PARTICIPACIÓN CIUDADANA |
| DEPENDENCIA      | IMPLAN                  |

|                  |   |
|------------------|---|
| OBJETIVO GENERAL | INSTRUMENTAR MECANISMOS DE COOPERACION CON ORGANISMOS PRIVADOS Y ASOCIACIONES NACIONALES E INTERNACIONALES E IN BUSCA DE FORTALECER EL DESARROLLO MUNICIPAL                   |
| OBJETIVO:        | EL CRECIMIENTO INTEGRAL, COMPETITIVO Y SUSTENTABLE, ATENDIENDO AL CARÁCTER URBANO Y REGIONAL DE SUS FUNCIONES ECONÓMICAS, SOCIALES, CULTURALES Y DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS |

| No  | NO. CIV DE LINEA DE ACCION | ACTIVIDADES ESPECÍFICAS   | FUNDAMENTO LEGAL  | UNIDAD DE MEDIDA                             | TOTAL ANUAL | PROGRAMACION Y AVANCE MENSUAL |     |     |     |     |     |     |     |      |     |     |     | OBSERVACIONES |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-----|----------------------------|---|---|--|-------------|-------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|-----|-----|-----|---------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|     |                            |   |   |  |             | ENE                           | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AUG | SEPT | OCT | NOV | DIC |               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.1 | 2.6.5                      | APOYAR TÉCNICAMENTE EN EL MARCO DE LA FORMULACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN   | 'REGLAMENTO INTERNO, ARTICULO 52, FRACCIÓN I  | LISTA DE ASISTENCIA O EVIDENCIA FOTOGRÁFICA  | 4           |                               | 1   |     | 1   |     |     |     |     |      |     |     |     |               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.2 | 2.6                        | PROMOVER MECANISMO DE EVALUACIÓN SOCIAL DE LOS RESULTADOS DEL SISTEMA MUNICIPAL DE PLANEACIÓN   | 'REGLAMENTO INTERNO, ARTICULO 52, FRACCIÓN II   | ENCUESTA                                     | 20          |                               | 5   |     | 5   |     |     |     |     |      |     |     |     |               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.3 | 1.1.14                     | VINCULAR AL IMPLAN CON LAS ORGANIZACIONES CIVILES, SOCIALES Y EMPRESARIALES ASI COMO CON INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE NIVEL MEDIO SUPERIOR Y SUPERIOR, PARA PROMOVER SU PARTICIPACIÓN Y APORTACIÓN | PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2021-2024 EJE 1 OBJETIVO ESTRATEGICO 1.2, LINEA DE ACCION 1.2.14 | LISTA DE ASISTENCIA O EVIDENCIA FOTOGRÁFICA  | 4           |                               | 1   |     | 1   |     |     |     |     |      |     |     |     |               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.4 | 1.3.3                      | REUNIONES CON EL CONSEJO CONSULTIVO CIUDADANO MUNICIPAL   | 'ACUERDO DE CREACION, ARTICULO 18   | LISTAS DE ASISTENCIA EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS | 2           |                               |     |     | 1   |     |     |     |     |      |     |     |     |               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

L.C. MARTHA ALCIA DANIEL SOLÍS  
 NOMBRE Y FIRMA

ING. ANDRÉS LÓPEZ LÓPEZ  
 TITULAR DE LA DEPENDENCIA





FECHA EN QUE SE ELABORA EL REPORTE: 12/01/2024

|            |   |                  |   |
|------------|---|------------------|---|
| FUNCION    | FORMULAR, DAR SEGUIMIENTO Y EVALUAR EL SISTEMA MUNICIPAL DE PLANEACION Y SUS INSTRUMENTOS, PROPICIANDO LA PARTICIPACION CIUDADANA, AUSPICIAENDO EN TODO MOMENTO A TRAVES DE ELLO LA INNOVACION Y EL DESARROLLO DEL MUNICIPIO. | PROGRAMA DEL PMO | PROCESO DE INFORMACION ESTADISTICA Y GEOGRAFICA |
| SUBFUNCION | DESARROLLO DEL MUNICIPIO A CORTO, MEDIA Y LARGO PLAZO.  | DEPENDENCIA      | IMPLAN  |

**OBJETIVO: GENERAL**  
 ESTABLECER OBJETIVOS , DIRECCIONES, POLITICAS, ESTRATEGIAS, METAS PROGRAMAS, ACTUACIONES Y NORMAS PARA ORIENTAR Y ADMINISTRAR EL DESARROLLO FISICO DEL TERRITORIO Y LA UTILIZACION DEL SUELO DE FORMA ORDENADA Y SOSTENIBLE EN EL TIEMPO.

**OBJETIVO ESPECIFICO**  
 EL CRECIMIENTO INTEGRAL, COMPETITIVO Y SUSTENTABLE, ATENDIENDO AL CARÁCTER URBANO Y REGIONAL DE SUS FUNCIONES ECONÓMICAS, SOCIALES, CULTURALES Y DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS.

| NO. | NO. DE LINEA DE ACCIÓN | ACTIVIDADES ESPECIFICAS  | FUNDAMENTO LEGAL   | UNIDAD DE MEDIDA                  | TOTAL ANUAL | PROGRAMACIÓN Y AVANCE MENSUAL |     |     |     |     |     |     |     |      |     |     |     | OBSERVACIONES |   |   |   |   |   |   |   |  |
|-----|------------------------|--|--|-----------------------------------|-------------|-------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|-----|-----|-----|---------------|---|---|---|---|---|---|---|--|
|     |                        |  |  |                                   |             | ENE                           | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEPT | OCT | NOV | DIC |               |   |   |   |   |   |   |   |  |
| 5.1 | 2.6.6                  | CREAR, ACTUALIZAR Y ADMINISTRAR EL CENTRO MUNICIPAL DE INFORMACIÓN Y ESTADÍSTICA BÁSICA                  | REGLAMENTO INTERNO, ARTICULO 55, FRACCION I  | INFORME O ACTAS DE ASISTENCIA     | 4           | 1                             | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1    | 1   | 1   | 1   | 1             | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |   |  |
| 5   | 2.6.6                  | GENERAR, RECOPIAR Y DIFUNDIR INFORMACIÓN GEOESTADÍSTICA DEL MUNICIPIO                                    | PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO DEL NAYAR 2021-2024, EIED, OBJETIVO ESTRATEGICO 2.6. LINEAS DE ACCIÓN 3.6.6 | INFORME O ACTAS DE ASISTENCIA     | 4           | 1                             | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1    | 1   | 1   | 1   | 1             | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  |
| 5.3 | 1.3.17                 | RECBAR INFORMACIÓN DE LOS ORGANISMOS O INSTRUMENTOS DE CONSULTA CIUDADANA PARA INTEGRARLA A LAS ACCIONES | REGLAMENTO INTERNO, ARTICULO 55, FRACCION III  | EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS E INFORME | 4           | 1                             | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1    | 1   | 1   | 1   | 1             | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  |
| 5.4 | 2.6.6                  | PROCESAR LA INFORMACIÓN QUE RECABE DE LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE ACUERDO AL AREA.                   | REGLAMENTO INTERNO, ARTICULO 55, FRACCION IV   | INFORME                           | 4           | 1                             | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1    | 1   | 1   | 1   | 1             | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  |

VALIDO  
 LIC. MARCELO VILLALBA  
 ENCARGADO DE FIRMA

VALIDO  
 LIC. MARCELO VILLALBA  
 ENCARGADO DE FIRMA



VALIDO  
 LIC. MARCELO VILLALBA  
 ENCARGADO DE FIRMA

**IMPLAN**



**IMPLAN**

H. XXVII Ayuntamiento Constitucional Del Nayar

Contraloría Municipal  
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

SEVICIOS

*De Nayarit*  
H. XXVII AYUNTAMIENTO  
DEL NAYARIT, NAYARIT.  
2023 - 2024

FORMA EN QUE SE CLASIFICA EL SERVICIO:

|                      |  |                   |                          |
|----------------------|--|-------------------|--------------------------|
| FUNCION              | FORMULAR, DAR SEGUIMIENTO Y EVALUAR EL SISTEMA MUNICIPAL DE PLANEACION Y SUS INSTRUMENTOS, PROPICIANDO LA PARTICIPACION CIUDADANA, AUSPICIANDO EN TODO MOMENTO A TRAVES DE ELLO LA INNOVACION Y EL DESARROLLO DEL MUNICIPIO.   | PROGRAMA DEL PRMO | ORDENAMIENTO TERRITORIAL |
| SUBFUNCION           | DESARROLLO DEL MUNICIPIO A CORTO, MEDIO Y LARGO PLAZO.   | DEPENDENCIA       | IMPLAN                   |
| OBJETIVO GENERAL:    | ESTABLECER OBJETIVOS, DIRECTICAS, POLITICAS, ESTRATEGIAS, METAS, PROGRAMAS, ACTUALIZACIONES, Y NORMAS PARA ORIENTAR Y ADMINISTRAR EL DESARROLLO FISICO DEL TERRITORIO Y LA UTILIZACION DEL SUELO DE FORMA ORDENADA Y SOSTENIBLE EN EL TIEMPO.  |                   |                          |
| OBJETIVO ESPECIFICO: | FORMULAR, DAR SEGUIMIENTO Y EVALUAR EL SISTEMA MUNICIPAL DE PLANEACION Y SUS INSTRUMENTOS, PROPORCIONANDO LA PARTICIPACION CIUDADANA, AUSPICIANDO EN TODO MOMENTO A TRAVES DE ELLOS LA INNOVACION Y EL DESARROLLO MUNICIPAL, PROMOVRIENDO EL CRECIMIENTO INTEGRAL, COMPETITIVO Y SOSTENIBLE, ATENDIENDO EL CARACTER URBANO Y REGIONAL DE SUS FUNCIONES ECONOMICAS, SOCIALES, CULTURALES, Y DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS. |                   |                          |

| No. | Objetivo Especifico   | Resultado Esperado                                       | Instrumento de Medida             | Total Anual | PROGRAMACION Y AMBITO MUNICIPAL |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    | OBSERVACIONES |
|-----|---|--|-----------------------------------|-------------|---------------------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|---------------|
|     |   |  |                                   |             | Q1                              | Q2 | Q3 | Q4 | Q1 | Q2 | Q3 | Q4 | Q1 | Q2 | Q3 | Q4 |               |
| 6.1 | Fortalecer los instrumentos de planeación urbana que permitan el crecimiento de las comunidades de una manera ordenada. | Plan Municipal de Desarrollo Urbano (PMDU) (Artículo 28) | Informe                           | 1           | 1                               | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  |    |               |
| 6.2 | Asesorar a los ejecutores en la documentación técnica necesaria para integrar los proyectos ejecutivos                  | Reglamento Interno, Artículo 54, Fracción VI             | Informe                           | 5           | 1                               | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  |    |               |
| 6.3 | Auxiliar en el desarrollo urbano municipal  | Reglamento Interno, Artículo 54, Fracción II             | Evidencias fotográficas e informe | 4           | 1                               | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  |    |               |
| 6.4 | Ordenamiento territorial y ecología   | Reglamento Interno                                       | Informe o documento               | 2           | 1                               | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  |    |               |
| 6.5 | Evaluar el impacto y beneficio social, factibilidad técnica y viabilidad financiera de los proyectos                    | Reglamento Interno, Artículo 54, Fracción V              | Dictamen o documento              | 40          | 1                               | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  |    |               |
|     |   |  |                                   | 20          | 1                               | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  |    |               |

ELABORADO  
CEAR DE NAYARIT Y TERCER TERCIO GRUPO  
CONSEJO MUNICIPAL  
NOMBRE Y FIRMA

VALIDADO  
MAYORÍA ALTA GOBIERNO LOCAL  
NOMBRE Y FIRMA



**IMPLAN**

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN  
NOMBRE Y FIRMA





H. XXVII AYUNTAMIENTO DEL NAYARIT. 2021 - 2024

H. XXVII Ayuntamiento Constitucional Del Nayarit  
 Contraloría Municipal  
 PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024

FECHA EN QUE SE ELABORA EL REPORTE: 12/Oct/2024



|                       |   |                  |                                       |
|-----------------------|---|------------------|---------------------------------------|
| FUNCION               | FORMULAR, DAR SEGUIMIENTO Y EVALUAR EL SISTEMA MUNICIPAL DE PLANEACION Y SUS INSTRUMENTOS, PROPICIANDO LA PARTICIPACION CIUDADANA, AUSPICIANDO EN TODO MOMENTO A TRAVES DE ELLO LA INNOVACION Y EL DESARROLLO DEL MUNICIPIO.              | PROGRAMA DEL PMO | PLANEACION ESTRATEGICA Y PROGRAMATICA |
| SUBFUNCION            | DESARROLLO DEL MUNICIPIO A CORTO, MEDIA Y LARGO PLAZO.  | DEPENDENCIA      | IMPLAN                                |
| OBJETIVO GENERAL:     | ESTABLECER OBJETIVOS, DIRECTRICES, POLÍTICAS, ESTRATEGIAS, METAS, PROGRAMAS, ACTUACIONES Y NORMAS PARA ORIENTAR Y ADMINISTRAR EL DESARROLLO FÍSICO DEL TERRITORIO Y LA UTILIZACIÓN DEL SUELO DE FORMA ORDENADA Y SOSTENIBLE EN EL TIEMPO. |                  |                                       |
| OBJETIVO ESPECIFICO : | PROMOVER LA COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL EN EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN ESTRATÉGICA PARA LA TOMA DE DECISIONES Y LA ELABORACIÓN DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS Y POLÍTICAS PÚBLICAS EN EL ÁMBITO REGIONAL                                 |                  |                                       |

| No. | CVE DE LINEA DE ACCIÓN | ACTIVIDADES ESPECÍFICAS  | FUNDAMENTO LEGAL  | UNIDAD DE MEDIDA                  | TOTAL ANUAL | PROGRAMACIÓN Y AVANCE MENSUAL |     |     |     |     |     |     |     |      |     |     |     | OBSERVACIONES |  |  |  |  |  |  |
|-----|------------------------|--|---|-----------------------------------|-------------|-------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|-----|-----|-----|---------------|--|--|--|--|--|--|
|     |                        |  |   |                                   |             | ENE                           | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AUG | SEPT | OCT | NOV | DIC |               |  |  |  |  |  |  |
| 7.1 | 2.6.1                  | GESTIONAR OBRAS Y PROGRAMAS PARA EL MANTENIMIENTO DE VIVIENDAS QUE CONTRIBUYAN AL BIENESTAR DE LAS FAMILIAS. | PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (OBJETIVO ESTRATEGICO 2.6.1)                         | INFORME                           | 4           |                               |     |     |     |     |     |     |     |      |     |     |     |               |  |  |  |  |  |  |
| 7.2 | 3.6                    | COORDINAR LA ELABORACIÓN DE LA CARTERA DE PROYECTOS DE INVERSION DEL MUNICIPIO                               | REGLAMENTO INTERNO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACION ARTICULO 53 FRACCION IV  | INFORME                           | 1           |                               |     |     |     |     |     |     |     |      |     |     |     |               |  |  |  |  |  |  |
| 7.3 | 3.6                    | VERIFICAR LOS AVANCES DE CUMPLIMIENTO AL SISTEMA MUNICIPAL DE PLANEACION                                     | REGLAMENTO INTERNO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACION ARTICULO 53 FRACCION V.  | EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS E INFORME | 48          |                               |     |     |     |     |     |     |     |      |     |     |     |               |  |  |  |  |  |  |
| 7.4 | 3.6                    | DICTAMINAR EL AVANCE DEL SISTEMA MUNICIPAL DE PLANEACION Y DE LOS PROGRAMAS O PROYECTOS PRESENTADOS          | REGLAMENTO INTERNO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACION ARTICULO 53 FRACCION VI. | ACTA DE LA JUNTA DE GOBIERNO      | 48          |                               |     |     |     |     |     |     |     |      |     |     |     |               |  |  |  |  |  |  |
|     |                        |  |   |                                   | 1           |                               |     |     |     |     |     |     |     |      |     |     |     |               |  |  |  |  |  |  |
|     |                        |  |   |                                   | 1           |                               |     |     |     |     |     |     |     |      |     |     |     |               |  |  |  |  |  |  |

ELABORO  
 ING. ANDRES LÓPEZ JÚRQUEZ  
 TITULAR DE LA DEPENDENCIA

VALIDO  
 LIC. MARTHA ALICIA GARCÍA SOLÍS  
 NOMBRE Y FIRMA

ELABORO  
 ING. ANDRES LÓPEZ JÚRQUEZ  
 NOMBRE Y FIRMA

VALIDO  
 LIC. MARTHA ALICIA GARCÍA SOLÍS  
 NOMBRE Y FIRMA

